

**GIẤY ĐỀ NGHỊ BÁN SÉC  
APPLICATION FOR CHECK BOOKS**

Kính gửi: Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam  
To: J.S.C Bank for Foreign Trade of Vietnam

TÊN TÀI KHOẢN:.....

(Name of Account):.....

SỐ TÀI KHOẢN:.....

(Account No.):.....

TÊN CHỦ TÀI KHOẢN/ NGƯỜI ĐƯỢC ỦY QUYỀN:.....

(Full name of Account Holder/ Authorised person)

SỐ ĐIỆN THOẠI LIÊN HỆ:.....

(Telephone No.):.....

Đề nghị Ngân hàng bán cho tôi/ chúng tôi séc trắng (Please sell new check books)

- Số lượng cuốn séc (Quantity of check units): (bằng chữ:.... cuốn)
- Người được ủy quyền nhận séc, nếu có (The authorized check receiver , if applicable):

Họ và tên: (Full name):.....

Số CMT/ Hộ chiếu:..... Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....

(ID No./PP No.) (Date of issue)(Place of issue)

Tôi cam kết thực hiện đúng các quy định của Nhà nước và của Ngân hàng trong phát hành và sử dụng séc.

The undersign hereby undertakes to comply with all current rules and regulation of Government and the Bank in issuing and using of check.

**Chấp nhận của NHNT (VCB's acceptance)**

Bán: (.....) cuốn séc

Kiểm soát (Supervisor)

Ngày .....tháng.....năm

(Date: DD-MM-YY)

Chủ tài khoản (Ký tên và đóng dấu)

(Account holders' signature and stamp, if applicable)

(Họ và tên – Full name)

KÝ NHẬN (Acknowledgement of receipt)

Đã nhận đủ.....cuốn séc, số series séc từ .....đến.....

*(Fully received .....check units with series from.....to.....)*

Ngày .....tháng.....năm.....(Date)

Người nhận ký *(Receiver's signature)*